



ŽÁDOSTI A VEDENÍ MAJETKU V CIS

Návod

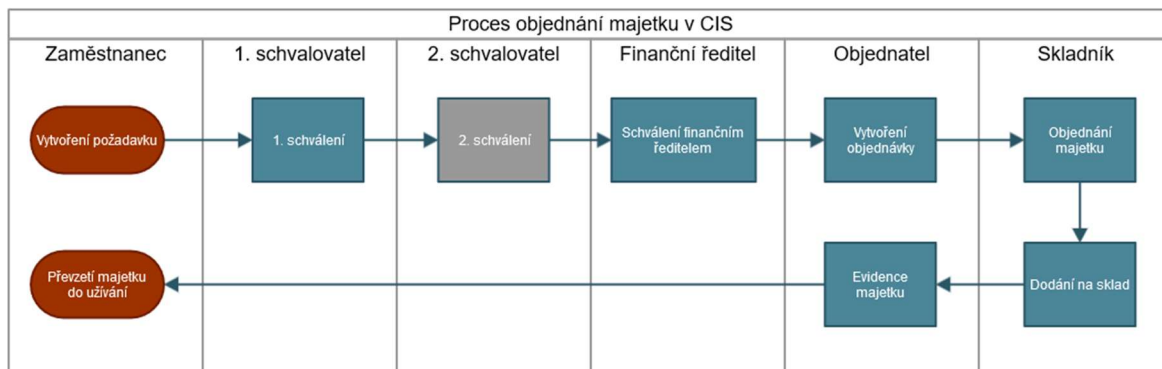
Urbanová Kateřina

Obsah

Majetek	2
Proces objednání majetku	2
Založení žádosti o majetek	2
Schvalování požadavků na majetek.....	4
Správa majetku.....	5
Mnou spravovaný majetek.....	5
Schvalovatelé.....	5
Inventář	5

Majetek

Aplikace majetek slouží k procesu objednání a správě majetku. Tato aplikace nahrazuje papírovou formu. V aplikaci bude veden všechen majetek firmy Colsys (i nad 30 tis. Kč). V K2 bude nadále spravován pouze majetek nad 30 tis. Kč a bude probíhat i jeho pravidelná inventarizace.



Proces objednání majetku

Požadavek na nákup majetku si bude každý zaměstnanec zakládat sám v CIS v záložce Majetek. Každý požadavek projde dvojím až trojím (podle divize) schvalováním. Schvaluje přímý nadřízený, pak může schválit ještě další schvalovatel (podle nastavení divize) a finanční ředitel.

Požadavky budou rozděleny podle druhu (hardware, mobilní telefony, nábytek, ...). Každý druh majetku bude mít na starosti jeden objednatel, např. hardware bude spravovat David Klimenda ze Správy sítí. Objednatel vytvoří v CIS objednávku. Na základě této objednávky sklad objedná zboží u dodavatele. Po dodání zboží předá zboží objednateli. Objednatel pak majetek zaeviduje do Inventáře a předá příslušnému zaměstnanci.

Založení žádosti o majetek

1. Každý zaměstnanec může požádat o majetek buď přes menu „Moje žádosti“, kde klikne na ikonu + :

Žádosti o nákup majetku						
Datum vytvoření	Termín	Druh majetku	Předběžná celková cena	Stav	Poznámka	Položky
21. 1. 2022	22. 1. 2022	Nábytek	4 000,00 Kč	Vyřízeno		 
11. 1. 2022	12. 1. 2022	Hardware	30 000,00 Kč	Objednáno		 
10. 1. 2022	11. 1. 2022	Hardware	20,00 Kč	Vyřízeno		 

2. Nebo přes menu „Majetek“ ikonou +:

Úkoly

Obědy

Kantýna

Nepřítomnost

Firma

Majetek

Moje žádosti

Mnou spravovaný

Můj majetek

Tlačítkem „Uložit“ pošle zaměstnanec žádost na svého nadřízené ke schválení. Stav požadavku na majetek může sledovat v menu „Moje žádosti“ ve sloupci stav.

Žádosti o nákup majetku						
Datum vytvoření	Termín	Druh majetku	Předběžná celková cena	Stav	Poznámka	Položky
11. 1. 2022	12. 1. 2022	Hardware	15 000,00 Kč	Vyřízeno		 
22. 12. 2021	23. 12. 2021	Hardware	33 000,00 Kč	Vyřízeno	aktuální nb nefunkční	 
22. 12. 2021	23. 12. 2021	Nábytek	8 000,00 Kč	Objednáno	spěchá	 

Schvalování požadavků na majetek

Když zaměstnanec požádá o nákup majetku, tak přijde nadřízenému do Úkolů požadavek na schválení:

Úkoly																													
Úkoly Obědy Kantýna Nepřítomnost Firma Faktury Majetek																													
Nevyřešeno <table> <tr> <th>☐</th><th>Termín</th><th>Typ</th><th>Popis</th><th>Detail</th><th>Schválit</th><th>Zamítnout</th><th>Vytvořeno</th><th>Vyřešeno</th><th>Výsledek</th></tr> <tr> <td>☐</td><td>27. 1. 2022</td><td>Nákup majetku</td><td>Žadatel: Urbanová Kateřina, předběžná cena: 20000,00 Kč</td><td></td><td></td><td></td><td>26. 1. 2022</td><td>Ne</td><td>-</td></tr> </table>										☐	Termín	Typ	Popis	Detail	Schválit	Zamítnout	Vytvořeno	Vyřešeno	Výsledek	☐	27. 1. 2022	Nákup majetku	Žadatel: Urbanová Kateřina, předběžná cena: 20000,00 Kč				26. 1. 2022	Ne	-
☐	Termín	Typ	Popis	Detail	Schválit	Zamítnout	Vytvořeno	Vyřešeno	Výsledek																				
☐	27. 1. 2022	Nákup majetku	Žadatel: Urbanová Kateřina, předběžná cena: 20000,00 Kč				26. 1. 2022	Ne	-																				

Detail žádosti

PŘEDBĚŽNÁ CELKOVÁ CENA

20 000,00 Kč

POZNÁMKA

VYTVOŘENO

26. 1. 2022

TERMÍN

27. 1. 2022

PRVNÍ SCHVALOVATEL

Uhliř Jiří

Položky žádosti

Název	Předběžná cena / ks	Množství	Účel nákupu
Notebook	20 000,00 Kč	1	původní je nefunkční

Poznámka

ZAMÍTNOUT

PŘIJMOUT

Správa majetku

Zaměstnanec vidí všechny svůj firemní majetek v záložce „Můj majetek“. Zaměstnanec může požádat o předání majetku na jiného zaměstnance nebo o jeho vyřazení, kliknutím na příslušné ikony pravé části obrazovky.

Můj majetek									
☐	ID	Název	Popis	Cena	Druh	Datum pořízení	Historie	Poslat žádost o předání	Poslat žádost o vyřazení
☐	35660	Kontejner - 4 zásuvky	Importovaná položka	2 500,00 Kč	Import	30. 4. 1996			
☐	35657	Kontejner - 4 zásuvky	Importovaná položka	2 500,00 Kč	Import	30. 4. 1996			
☐	35654	Stůl kancelářský	Importovaná položka	2 230,00 Kč	Import	30. 4. 1996			

Mnou spravovaný majetek

Nadřízený a asistentky (pokud je nastaveno) vidí všechny majetek střediska, který mohou předat nebo vyřadit.

Mnou spravovaný majetek										
☐	ID	Název	Popis	Cena	Druh	Vlastník	Historie	Předat	Vyřadit	
☐	612	Aku vrt.štr. SF 6H-A22 kufr	Importovaná položka	14 557,80 Kč	Import	Niki Martin				
☐	807	datová karta Huawei	Importovaná položka	1,00 Kč	Import	Valeš Jan				
☐	759	Drážkovací stroj DCH 150-SL	Importovaná položka	19 738,00 Kč	Import	Vévoda Petr				

Schvalovatelé

U každého střediska je možné nastavit 1. a případně 2. schvalovatele. Nastavuje se pracovní role, ne konkrétní jméno pracovníka. Schvalovatelé schvalují požadavky na nákup majetku svých podřízených a mohou předávat a vyřazovat majetek střediska.

Je možné také nastavit Asistentku, která spravuje majetek střediska. Asistentka neschvaluje, ale může majetek střediska stejně jako schvalovatelé předat nebo vyřadit.

Schvalovatelé					
☐	Jednotka	Název jednotky	První schvalovatel	Druhý schvalovatel	Asistent/ka
☐	1	divize Instalace	vedoucí střediska IT pod ... ▾	Neschvaluje ▾	Nenastaveno ▾
☐	11	Realizace zakázek	ředitel divize Instalace (1 ... ▾	Neschvaluje ▾	Nenastaveno ▾

Inventář

V inventáři je veden všechny majetek firmy (i nad 30 000,-). Provedeme import stávajícího majetku z K2 do CIS. Inventář spravuje administrátor a správce majetku. Správce majetku může upravovat a

